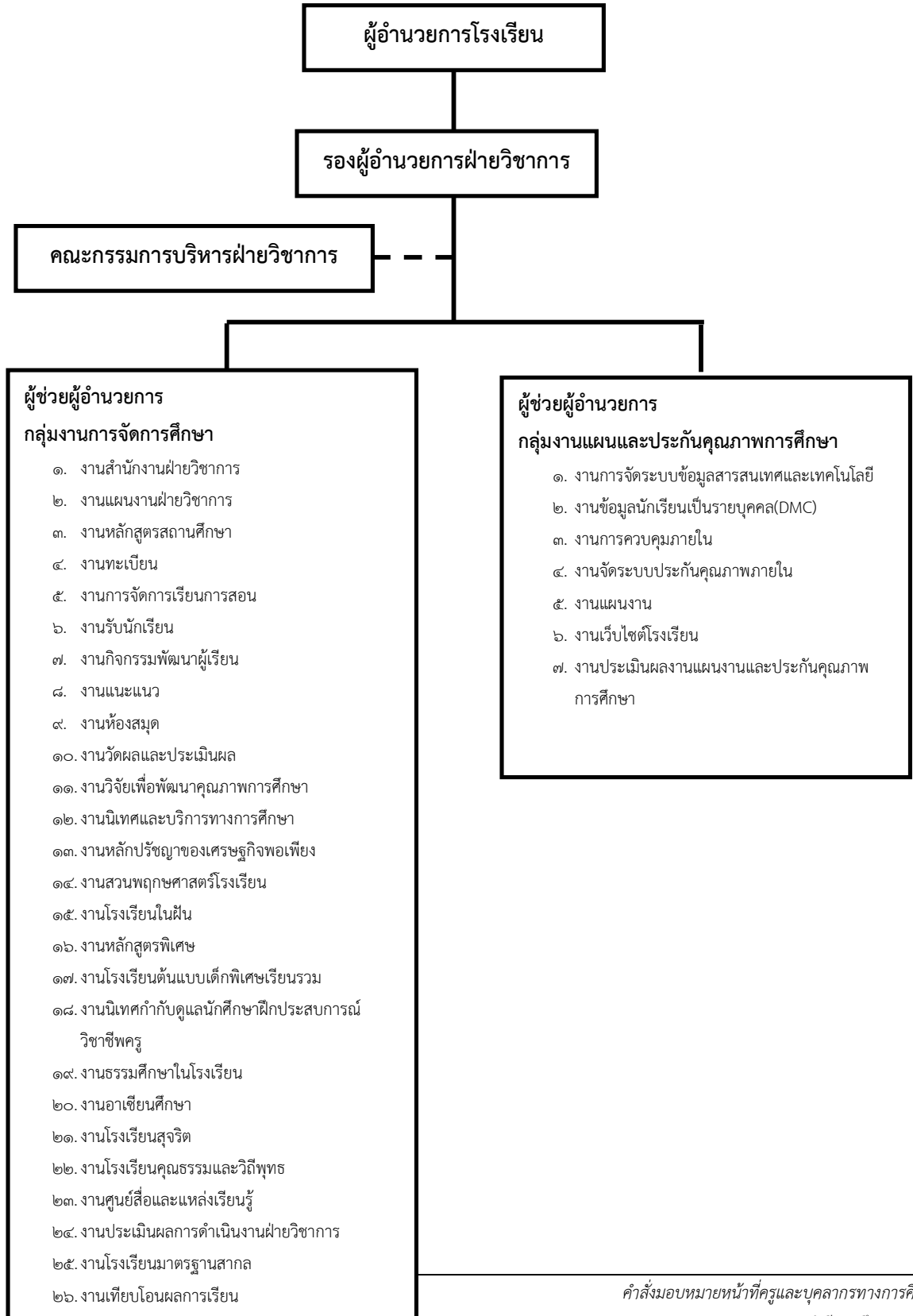


โครงสร้างการบริหารฝ่ายวิชาการ



ฝ่ายวิชาการ

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

นายสมพร ศรีโคตรโพธิ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนในการปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของทางราชการ
- ๒) นิเทศ กำกับ และดูแลการปฏิบัติงานบุคลากรของฝ่ายวิชาการให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความสนใจและประสบการณ์
- ๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการบริหารฝ่ายวิชาการ

๒.๑	นายสมพร	ศรีโคตรโพธิ์	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางรำไพ	วันไธสง	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๓	นายพานเงิน	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๔	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๕	นางจินห์จุฑา	พิมพ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๖	นางสาวธารกมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๗	นางดวงตา	ศรีสุทโธ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๘	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๙	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๐	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๒	นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๓	นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๔	นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๕	นายกิตติธัช	สีสุนทร	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวจรรุณันท์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปรุ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๘	นางมาธนี	อินภู	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๑๙	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการ
๒.๒๐	นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๑	นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) กำหนดแนวปฏิบัติในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการโดยให้สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน
- ๒) เป็นที่ปรึกษา เสนอ ให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดการเรียนการสอนแก่หัวหน้ากลุ่มงานในฝ่ายวิชาการ
- ๓) ส่งเสริม สนับสนุน เสนอแนะ ประสานงานและช่วยแก้ปัญหาเพื่อให้งานต่าง ๆ ของฝ่ายวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔) ช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกับหัวหน้างานวิชาการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน
- ๕) ดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ
- ๖) นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๗) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานคณะกรรมการบริหารฝ่ายวิชาการ
- ๘) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- | | | |
|----------------|---------|---|
| ๓.๑ นางรำไพ | วันไธสง | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานการจัดการศึกษา |
| ๓.๒ นายพานเงิน | ศรีสุข | ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มงานแผน และประกันคุณภาพการศึกษา |

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ในกรณีที่รองผู้อำนวยการไปราชการ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
- ๒) นิเทศ กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานบุคลากรในกลุ่มงานที่รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน และนโยบายของทางราชการ
- ๓) ประเมินผล สรุป และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มงานการจัดการศึกษา

๑. งานสำนักงานฝ่ายวิชาการ

๑.๑	นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑.๒	นางปัทมา	อินทร์รอด	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๓	นางอรทัย	วงษ์แก้ว	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๔	นางพัชรินทร์	ทุมมะชาติ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๕	นางสาวนิลบล	แสนสิงห์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๖	นางสาวขวัญนภัทร	สีสุนทร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๗	นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๘	นางสาวปวีณา	พรหมากุล	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๙	นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑๐	นายทวีวัฒน์	พิมพ์สวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑๑	นายภูธเนตร	หินชุย	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑๒	นางสาวศิรินทรา	บุษราคัม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑๓	นายธวัช	นิลนามะ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑๔	นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑.๑๕	นางสาวศุภนิดา	หันกลาง	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑.๑๖	นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑.๑๗	นางสาวณัฐริกา	เวียงคำ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑.๑๘	นางสาวนันทน์ภักดิ์	นิตก้านรงค์ฤทธิ์	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑.๑๙	นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑.๒๐	นางสาวสุพัตรา	เกรรัมย์	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑.๒๑	นางภัทรา	เทียมเพ็ง	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานในสำนักงานฝ่ายวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๒) จัดทำวาระการประชุม บันทึกและรายงานการประชุมของฝ่ายวิชาการ
- ๓) ลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือโต้ตอบหนังสือ แจกจ่าย จัดเก็บรักษาตามระเบียบสารบรรณ
- ๔) จัดทำคู่มือ แบบฟอร์มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการไว้บริการ
- ๕) จัดหา เบิก-จ่าย วัสดุ - ครุภัณฑ์ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการไว้บริการ
- ๖) จัดสำนักงานฝ่ายวิชาการโดยใช้กระบวนการ ๕ ส.
- ๗) ควบคุมการออกเกียรติบัตรของฝ่ายวิชาการ

- ๘) ประเมินผล สรุป และรายงานผลการปฏิบัติงานของฝ่าย
 ๙) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
 ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานแผนงานฝ่ายวิชาการ

๒.๑ นายสมพร	ศรีโคตรโพธิ์	ตำแหน่ง	รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
๒.๒ นางรำไพ	วันไธสง	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๒.๓ นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๔ นายสมปอง	ทะยอใหม่	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๕ นางจินห์จุฑา	พิมพา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๖ นางสมจิตร์	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๗ นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๘ นางสาวจารุพันธ์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๙ นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๐ นางสาวมาลี	วิสัยกลาง	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๑ นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๒ นางสาวอุบลรัตน์	มังกรณ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๓ นางสาวกาญจนา	พิมพ์บุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๔ นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๕ นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๖ นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๗ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๘ นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒.๑๙ นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานฝ่ายวิชาการให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๒) รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล เพื่อจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายวิชาการ
- ๓) จัดทำแผนปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ
- ๔) กำกับ ติดตาม ให้คำปรึกษา และปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ
- ๕) ประเมิน สรุป และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ

- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการวางแผนปรับปรุงพัฒนา
๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๓.๒	นางสมจิตร์	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๓	นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๔	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๕	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๖	นางเพลินพิศ	สังธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๗	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๘	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๙	นางจันทจุฑา	พิมพา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๐	นางสาวธารกมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๑	นายสมปอง	ทะยอใหม่	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๒	นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๓	นางสาวจารุรัตน์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๔	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปรุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๕	นางสาวมาธนี	อินภู	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๖	นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๗	นายทวีวัฒน์	พิมพ์สวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๘	นายกฤษกร	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานหลักสูตรสถานศึกษา
- ๒) ศึกษาวิเคราะห์เอกสารหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพปัญหา ความต้องการของสังคม ชุมชน และท้องถิ่น
- ๓) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ๔) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสังคม ชุมชน ท้องถิ่น โดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในโรงเรียน และชุมชน
- ๕) นิเทศ กำกับ และติดตามการใช้หลักสูตร และแผนการจัดการเรียนรู้
- ๖) จัดแผนการเรียนให้เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา และเปิดโอกาสนักเรียนได้

เลือกเรียนตามศักยภาพ ความถนัด และความสนใจ

- ๓) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานหลักสูตรสถานศึกษา
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานทะเบียน

๔.๑ นางมาธนี	อินภู	ตำแหน่ง ครู	นายทะเบียน
๔.๒ นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง ครู	นายทะเบียน / ผู้ทาน
๔.๓ นายทวีวัฒน์	พิมพ์สวัสดิ์	ตำแหน่ง ครู	นายทะเบียน / ผู้ทาน
๔.๔ นางสาวปวีณา	พรมมากุล	ตำแหน่ง ครู	ผู้ตรวจเอกสาร
๔.๕ นายภูธเนตร	หินชุย	ตำแหน่ง ครู	ผู้พิมพ์
๔.๖ นายภุชกร	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้พิมพ์
๔.๗ นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง ครู	ทะเบียนนักเรียน
๔.๘ นางอารรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ตรวจเอกสาร

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการปฏิบัติงาน งานทะเบียนนักเรียน
- ๒) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ระเบียบ คู่มือ เกี่ยวกับงานทะเบียนและจัดเก็บ
อย่างเป็นระบบ
- ๓) ดำเนินการบันทึก และจัดการ ข้อมูลต่าง ๆ ในโปรแกรม ระบบงานทะเบียนให้ถูกต้อง
ตามระเบียบทางราชการ
- ๔) จัดทำแบบฟอร์ม แบบคำร้อง จัดทำ จัดส่งเอกสารงานทะเบียน ให้ถูกต้อง
ตามระเบียบทางราชการ
- ๕) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานทะเบียน
- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานการจัดการเรียนการสอน

๕.๑ นางสาวธารมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๕.๒ นางประสพ	ธนะสุตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

๕.๔	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๕	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๖	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงค์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๗	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๘	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๙	นางจินห์จุฑา	พิมพา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๑๐	นายประมวล	อ่อนละมุล	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๑๑	นายพงษ์กร	สมอบ้าน	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๑๒	นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๕.๑๓	นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๕.๑๔	นางอาภรรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนงานการจัดการเรียนการสอน
- ๒) แจ้งรายวิชาที่เปิดในแต่ละภาคเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้กลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๓) จัดตารางการเรียนการสอนร่วมกับครูผู้สอน และกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๔) จัดตารางการใช้ห้องในการจัดการเรียนการสอน
- ๕) ติดตามการใช้ตารางในการจัดการเรียนการสอน
- ๖) จัดทำคู่มือ แนวปฏิบัติในการจัดครูสอนตามความรู้ ความสามารถและความถนัด
- ๗) จัดครูเข้าสอนตามตารางจัดการเรียนการสอน
- ๘) ติดตามการจัดการเรียนการสอนตามตารางจัดการเรียนการสอน
- ๙) จัดทำแนวปฏิบัติในการจัดครูเข้าสอนแทน โดยความร่วมมือจากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๑๐) จัดทำแนวปฏิบัติในการจัดการสอนซ่อมเสริม โดยความร่วมมือจากทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๑๑) ประเมินผล นำผลจากการวิเคราะห์มาใช้ปรับปรุง พัฒนางานการจัดการเรียนการสอน
- ๑๒) รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
- ๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

๖. งานรับนักเรียน

๖.๑	นางรำไพ	วันไธสง	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๖.๒	นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๖.๓	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๖.๔	นางสาวจรรุณันท์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

๖.๕	นางปัทมา	อินทร์รอด	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๖	นางอรทัย	วงศ์แก้ว	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๗	นางสาวนิลบล	แสนสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๘	นางพัชรินทร์	ทุมมะชาติ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๙	นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๑๐	นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๖.๑๑	นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๖.๑๒	นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานการรับนักเรียน
- ๒) ดำเนินการรับนักเรียนตามแผนที่กำหนด
- ๓) ประเมินผล สรุป และรายงานผล งานการรับนักเรียน
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.๑	นายมนตรี	ปนสันเพ็ญ	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๗.๒	นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๓	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๔	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๕	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๖	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๗	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๘	นางจินห์จุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๙	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๑๐	นายบุญกว้าง	ศรีสุทธิ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๑๑	นายสมปอง	ทะยอใหม่	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๑๒	นายไพรินทร์	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๑๓	นางสาวอุบลรัตน์	มังกรณ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๑๔	นางปิยวรรณ	ศรีสุทธิ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๒) ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
- ๓) ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์
- ๔) จัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามนโยบายและกิจกรรมอื่นที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) ประเมินผล สรุป และรายงานผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. งานแนะแนว

๘.๑ นายพงษ์กร	สมอบ้าน	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๘.๒ นางสาวพิชาพร	นนท์ขุนทด	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๘.๓ นางเพ็ญพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๔ นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๕ นางบุญส่ง	กลมไธสง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๖ นางศิลดา	อมรดิษฐ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๗ นายเสนีย์	ศรีพาณิชย์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๘ นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๙ นางขวัญนภัทร	สืบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๑๐ นางสาวจุฑามาศ	แช่ตั้ง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๑๑ นางสาวกอบภร	ศรีสงคราม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๘.๑๒ นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๘.๑๓ นางเพ็ญจิตร	พีชทองกลาง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘.๑๔ นางจิราวรรณ	ยอดสังวาลย์	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๘.๑๕ นางภัทรา	เทียมพิ่ง	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๘.๑๖ นายสิปปนนท์	สายสิน	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๘.๑๗ นายเกษิภัทร	ไนกระโทก	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานแนะแนว
- ๒) ให้บริการแนะแนว จัดกิจกรรมแนะแนว และประสานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- ๓) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานแนะแนว
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. งานห้องสมุด

๙.๑	นางตรงพร	ชบวนฉลาด	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๙.๒	นายณัฐกริช	ยงไพศาลทรัพย์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๙.๓	นางสาวกอบภร	ศรีสงคราม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๙.๔	นางจันทิ์จุฑา	พิมพา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๙.๕	นายอดุลย์	งามดี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๙.๖	นางสาวศิรินทรา	บุษราคัม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๙.๗	นางสาวช่อเพชร	เข้มม่อ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๙.๘	นางจิรวรรณ	ยอดสังวาลย์	ตำแหน่ง	พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๙.๙	นางสาวภัทรา	เทียมเพ็ง	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๙.๑๐	นางสาวสุพัตรา	เกร็มย์	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๙.๑๑	นางสาวรัตติกาล	เพ็งน้ำคำ	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๙.๑๒	นางสาวฐาปนี	ศรีสุทโธ	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดทำแผนงานห้องสมุด
- ๒) พัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับศึกษาค้นคว้านอกห้องเรียนที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพในการให้บริการ
- ๓) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานห้องสมุด
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. งานวัดและประเมินผล

๑๐.๑	นางสาวจารุรัตน์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑๐.๒	นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๓	นางพัชรินทร์	ทุมมะชาติ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๔	นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๕	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

๑๐.๖	นางจิรกุล	วาปีโส	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๗	นางปัทมา	อินทร์รอด	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๘	นางสาวจิราภรณ์	พิมขุนทด	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๙	นางสาวนิลบล	แสนสิงห์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๑๐	นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๑๑	นางสาวศิรินทรา	บุษราคัม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๑๒	นายธวัช	นิลนามะ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๐.๑๓	นางสาวปิยรัตน์	แววจะบก	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๔	ว่าที่ ร.ต.ต้นตระกูล	รุ่งใหม่	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๕	นางสาวศุภนิดา	หันกลาง	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๖	นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๗	นางสาวนันทนิภา	นัฏก้านรงค์ฤทธิ์	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๘	นางสาวณัฐริกา	เวียงคำ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๐.๑๙	นางสาวรัตติกาล	เพ็ญน้ำคำ	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการปฏิบัติงานวัดและประเมินผลการเรียน
 - ๒) ดำเนินการในด้านกรวัดผลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ
 - ๓) จัดทำระเบียบ คู่มือ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลการเรียน
- ดำเนินการ ให้มีเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวัดผล เพื่อให้บริการแก่ครู และบุคลากรอย่างเพียงพอ
- ๔) ดำเนินการส่งเสริมการจัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด
 - ๕) ดำเนินการจัดให้มีการสอบวัดและประเมินผลระหว่างภาคเรียน และปลายภาคเรียน
- ให้เป็นไปตามระเบียบวัดและประเมินผลของโรงเรียน
- ๖) ดำเนินการเกี่ยวกับนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึง ๖๐% และ ๘๐% ให้เป็นตามระเบียบวัดและประเมินผลของโรงเรียน
 - ๗) ดำเนินการจัดสอบเพื่อแก้ผลการเรียนที่ผิดปกตินักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบวัดและประเมินผลของโรงเรียน
 - ๘) ดำเนินการวัดผลและประเมินผลกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามระเบียบวัดและประเมินผลของโรงเรียน
- ประสานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในการวัดและประเมินผลให้เป็นไปตามระเบียบและตามสภาพจริง
- ๙) กำกับ ติดตาม การจัดทำ ปพ.๕ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
 - ๑๐) สรุปผลการวัดและประเมินผลด้วยวิธีการทางสถิติ
 - ๑๑) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานวัดผลและประเมินผล

- ๑๒) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
 ๑๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑๑.๑	นางสมจิตรี ศรีสุข	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๑.๒	นางสาวอรกัญญา บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๓	นางประสพ ธนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๔	นายจำเริญ ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๕	นางสาวแพรวพรรณ พุกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๖	นางเพลินพิศ สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๗	นายณัฐวุฒิ แก้วอาจ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๘	นางสาวณัชชา วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๙	นางจันทจุฑา พิมพ์า	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๑๐	นางมาธนี อินทร์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๑๑	นางสาวศิริพร วีระชัยรัตนา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๑๒	นางสาวจุฑามาศ แซ่ตั้ง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๑๓	นางอรทัย วงษ์แก้ว	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๑.๑๔	นางสาวปิยรัตน์ แววจะบก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๒) ส่งเสริม กำกับ ติดตาม ให้ครู ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระ
- ๓) ประสานความร่วมมือในการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ตลอดจนการเผยแพร่ผลงานการวิจัย หรือพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและงานวิชาการกับสถานศึกษา บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานและสถาบันอื่น
- ๔) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. งานนิเทศและบริการทางการศึกษา

๑๒.๑	นายสมพร ศรีโคตรโพธิ์	ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการที่ปรึกษา	
๑๒.๒	นางรำไพ วันไธสง	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๒.๓	นางประสพ ธนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

๑๒.๔	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๕	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๖	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๗	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๘	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๙	นางจันทจุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๑๐	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๑๑	นางสาวจารุพันธ์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๑๒	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปุ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๑๓	นางสาวอรทัย	วงษ์แก้ว	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๒.๑๔	นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงาน งานนิเทศและบริการทางการศึกษา
- ๒) ดำเนินการให้ความรู้และสร้างความเข้าใจให้กับ กลุ่มงาน หรือบุคลากร ก่อนการนิเทศ
- ๓) ดำเนินการนิเทศ กลุ่มงาน หรือบุคลากร เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพ และให้กำลังใจในการปฏิบัติงาน
- ๔) ประเมินผลสรุป รายงานการดำเนินงาน งานนิเทศและบริการทางการศึกษา
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. งานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓.๑	นางจันทจุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑๓.๒	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๓	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๔	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๕	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๖	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๗	นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๘	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๙	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

๑๓.๑๐	นางวิไลรัตน์	ประทุมวัน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๑	นางสาวศิริพร	วีระชัยรัตน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๒	นายณรงค์เดช	มะลิสงศรี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๓	นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๔	นายประมวล	อ่อนละมุล	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๕	นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๖	นายสุภชัย	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๗	นายกฤษกร	พฤษศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๘	นายภาณุวัฒน์	สายบุญมี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๑๙	นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๓.๒๐	นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิณ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๓.๒๑	นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๒	นายอัครพล	กรองมะเรียง	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๓	นายไกรสร	เรืองเวชภักดี	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๔	นายพรพัฒน์	ภักดีโพธิ์	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๕	นางจิรวรรณ	ยอดสังวาลย์	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๖	นายกฤติกร	หวังอ้อมกลาง	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๗	นายเฉลิมพงศ์	ผินงูเหลือม	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑๓.๒๘	นางอารรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ แนวทางการดำเนินงานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙
- ๒) วางแผนการดำเนินงานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการทำให้เกิดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และการขยายผลสู่ชุมชน
- ๓) ดำเนินการในการจัดการเรียนการสอนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการบูรณาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีทุกรายวิชา และกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น
- ๔) ประเมินผล สรุปและรายงานผล งานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๑๔.๑	นางสาวอุบลรัตน์ มังกรณ์	หัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	หัวหน้า
๑๔.๒	นายมนตรี ปนสันเทียะ	รองหัวหน้างานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	รองหัวหน้า
๑๔.๓	นายณรงค์เดช มะลิ่งศรี	หัวหน้าสำนักงานฝ่ายวิชาการ	ผู้ช่วย
๑๔.๔	นางสาวอรกัญญา บุญชุมวงศ์	หัวหน้างานหลักสูตรสถานศึกษา	ผู้ช่วย
๑๔.๕	นางสาวแพรพรรณ พงษ์ศรีรัตน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๖	นายจำเริญ ทองนำ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๗	นางประสพ ธนะสูตร	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ผู้ช่วย
๑๔.๘	นางสาวณัชชา วรธนทะมาศ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ผู้ช่วย
๑๔.๙	นายณัฐวุฒิ แก้วอาจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ผู้ช่วย
๑๔.๑๐	นางเพลินพิศ สัจธรรม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ผู้ช่วย
๑๔.๑๑	นางจณิสตา เรยเส	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	ผู้ช่วย
๑๔.๑๒	นางดารณี ทองนำ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	ผู้ช่วย
๑๔.๑๓	นางปัทมา อินทร์รอด	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	ผู้ช่วย
๑๔.๑๔	นายกฤษกร พงษ์ศรีรัตน์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	ผู้ช่วย
๑๔.๑๕	นายธัชพันธ์ ไสยาสน์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	ผู้ช่วย
๑๔.๑๖	นางสาวทิพวรรณ จันอ่อน	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	ผู้ช่วย
๑๔.๑๗	นายเมื่องมนต์ เชษฐสิงห์	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและเทคโนโลยี	ผู้ช่วย
๑๔.๑๘	นางสาวช่อเพชร แซ่ม่อ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ผู้ช่วย
๑๔.๑๙	นางสาวปิยรัตน์ แวจะบก	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ผู้ช่วย
๑๔.๒๐	นางสาวนาถนารี นรินทร์นอก	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ผู้ช่วย
๑๔.๒๑	นางสาวศุภนิดา หันกลาง	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๒๒	นางสาวณัฐริกา เวียงคำ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๒๓	นางสาวนันท์ณิภัค นิตถ์ถาวรศักดิ์	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๒๔	นายสุรชัย ปัญญา	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ผู้ช่วย
๑๔.๒๕	นายธวัช นิลนามะ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	ผู้ช่วย
๑๔.๒๖	ว่าที่ร.ต.ต้นตระกูล รุ่งใหม่	เลขานุการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	เลขานุการ
๑๔.๒๗	นางสาวจิราภรณ์ พิมพ์นท	ผู้ช่วยเลขานุการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔.๒๘	นายเกษิภัทร ไนกระโทก	ผู้ช่วยเลขานุการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) กำหนดโครงสร้างการบริหารการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- ๒) กำหนดนโยบายและวางแผนการดำเนินงาน งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- ๓) ร่วมประชุมเพื่อรับทราบข้อมูลแนวปฏิบัติต่างๆ ให้ทันเหตุการณ์ รวมทั้งให้คำปรึกษาในการกำหนดทิศทางและแนวนโยบายในการดำเนินงานของกลุ่มดำเนินงาน
- ๔) มอบหมายงานให้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคลากร
- ๕) นิเทศกำกับ ติดตามการดำเนินงาน และประเมินผลการดำเนินงาน
- ๖) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและพัฒนาบุคลากรที่ดำเนินงานให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๑๕. งานโรงเรียนในฝัน

๑๕.๑ นางสาวจารุณันท์	วงศ์วิวัฒนา	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๕.๒ นางสาวแพรวพรรณ	พฤษศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๓ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๔ นางจันทจุฑา	พิมพ์พา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๕ นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๖ นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปรี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๗ นางสาวศิริพร	วีระชัยรัตนา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๘ นางพัชรินทร์	ทุมมะชาติ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๕.๙ นายธวัช	นิลนามะ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานโรงเรียนในฝัน
- ๒) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารบริหารจัดการโรงเรียนในฝันให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM Education)
- ๔) ประเมินผล สรุปและรายงานผลงานโรงเรียนในฝัน
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๖. งานหลักสูตรพิเศษ

๑๖.๑ นางจันทจุฑา	พิมพ์พา	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๖.๒ นายประมวล	อ่อนละมุล	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๓ นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

๑๖.๔	นางรำไพ	วันโฮสง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๕	นายจำเริญ	ทองน้ำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๖	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๗	นางเพลินพิศ	สังธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๘	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๙	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๐	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๑	นายสมปอง	ทะยอใหม่	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๒	นายกฤษกร	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๓	นางวิไลรัตน์	ประทุมวัน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๔	นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๕	นายกิตติธัช	สีสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๖	นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๗	นายพงษ์กร	สมอบ้าน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๖.๑๘	นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๑๖.๑๙	นางอารรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินการงานหลักสูตรพิเศษ ทวิศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๒) จัดทำ พัฒนา หลักสูตรพิเศษ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓) สร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
- ๔) นิเทศ กำกับ ติดตาม การใช้หลักสูตรพิเศษทวิศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๕) ประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรพิเศษทวิศึกษา
ประกาศนียบัตรวิชาชีพ
- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๗. งานโรงเรียนต้นแบบเด็กพิเศษเรียนรวม

๑๗.๑	นางประสพ	ชนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๗.๒	นายจำเริญ	ทองน้ำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๓	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

๑๗.๔	นางเพลินพิศ	สังธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๕	นางจันท์จุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๖	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๗	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๘	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๙	นางสาวศิริพร	วีระชัยวัฒนา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๑๐	นางทิพย์ภา	ย่นสูงเนิน	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๑๑	นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๑๒	นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๗.๑๓	นางสาวปิยรัตน์	แววจะบก	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๗.๑๔	นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๑๗.๑๕	นางสาวรัตติกาล	เพ็งน้ำคำ	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑๗.๑๖	นางภัทรา	เทียมเพ็ง	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑๗.๑๗	นายลีปนพนธ์	สายสิน	ตำแหน่ง	ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๑๗.๑๘	นางจุฬารณีย์	ปิตีลาโน	ตำแหน่ง	ครูที่เลี้ยงเด็กพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ แนวทางการดำเนินงานงานโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
- ๒) ดำเนินงานโรงเรียนต้นแบบเรียนรวมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ๓) ประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน งานโรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๘. งานนิเทศกำกับดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

๑๘.๑	นายพานเงิน	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑๘.๒	นางประสพ	ชนะสูตร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๓	นางสาวแพรวพรรณ	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๔	นางจันท์จุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๕	นางเพลินพิศ	สังธรรม	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๖	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๗	นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑๘.๘	นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

๑๘.๙ นายจำเริญ ทองน้ำ ตำแหน่ง ครู ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานการนิเทศกำกับดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๒) ประสานกับมหาวิทยาลัยต้นสังกัดของนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- ๓) นิเทศ กำกับ ดูแลนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของมหาวิทยาลัยต้นสังกัดของนักศึกษา
- ๔) ประเมินผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน งานการนิเทศกำกับดูแลนักศึกษา
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๙. งานธรรมศึกษาในโรงเรียน

๑๙.๑ นางดวงตา	ศรีสุทโธ	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๑๙.๒ นางสาวธารกมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๓ นายไพรินทร์	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๔ นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๕ นางฉวี	โรจนพงษ์เพียร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๖ นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๗ นางสาวอรุณรา	แสงสุขสว่าง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๘ นายสุรัชย์	ปัญญา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๙ นางสาวจุฑามาศ	แช่ตั้ง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๑๐ นางพัชรี	ชัยสิทธิ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๑๑ นายมนเทียน	โนนทอง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๑๒ นางจิรวรรณ	ประคำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๑๙.๑๓ นางเพ็ญจิตร	พีชทองกลาง	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๒) ดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการโรงเรียนวิถีพุทธให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓) ประเมินผลการดำเนินงานโรงเรียนวิถีพุทธ
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๐. งานอาเซียนศึกษา

๒๐.๑	นางอรทัย	วงศ์แก้ว	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒๐.๒	นางสาวมาลี	วิลัยกลาง	ตำแหน่ง ครู	รองหัวหน้า
๒๐.๓	นางตรงพร	ขบวนฉลาด	ตำแหน่ง ครู	รองหัวหน้า
๒๐.๔	นางสาวอารกมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๕	นายไพรินทร์	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๖	นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๗	นางฉวี	โรจนพงษ์เพียร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๘	นายณัฐกริช	ยงไพศาลทรัพย์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๙	นางจิรกุล	วาปีโส	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๐	นางสาวกาญจนา	พิมพ์ปรุ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๑	นางดวงตา	ศรีสุทโธ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๒	นางดารณี	ทองคำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๓	นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๔	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๕	นางสาวอรรวรา	แสงสุขสว่าง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๖	นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๗	นางสาวจุฑามาศ	แช่ตั้ง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๘	นางพัชรี	ชัยสิทธิ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๑๙	นายมนเทียน	โนนทอง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๒๐	นางขวัญนภัทร	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๒๑	นางสาวกอบภร	ศรีสงคราม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๒๒	นางจิรวรรณ	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๒๓	นางสาวนงเยาว์	ประเช	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๐.๒๔	นางเพ็ญจิตร	พีชทองกลาง	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๒๐.๒๕	นางสาวสุพัตรา	เกษมย์	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

๑) ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน การดำเนินการทางการศึกษา ตามกรอบของการพัฒนา
ประชาคมอาเซียน

๒) ดำเนินการพัฒนาให้มีหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนบูรณาการอาเซียนศึกษาทุก
กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นไปตามกรอบของการพัฒนาประชาคมอาเซียน

- ๔) ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงานอาเซียนศึกษา
- ๕) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๑. งานโรงเรียนสุจริต

๒๑.๑	นางศิลดา	อมรดิษฐ์	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒๑.๒	นางทิพย์ภา	ยันสูงเนิน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๑.๓	นางตรงพร	ขบวนฉลาด	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๑.๔	นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๑.๕	นายอำนาจ	ปัจจัยตา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๑.๖	นางสาวกอบภร	ศรีสงคราม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๑.๗	นายพรพัฒน์	ภักดีโพธิ์	ตำแหน่งพนักงานราชการ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต
- ๒) ดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนสุจริตให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓) ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสุจริต
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๒. งานโรงเรียนคุณธรรม และวิถีพุทธ

๒๒.๑	นางเพลินพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒๒.๒	นายไพรินทร์	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๓	นางสาวธารกมล	เกตุบรรลุ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๔	นายณัฐกริช	ยงไพศาลทรัพย์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๕	นายเสนีย์	ศรีพานิชย์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๖	นางดวงตา	ศรีสุทโธ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๗	นางสุชาดา	ประจำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

๒๒.๘ นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๙ นายไพฑูรย์	เทือกเถาว์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๑๐ นายอำนาจ	ปัจจัยตา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๑๑ นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๑๒ นางสาวจุฑามาศ	แช่ตั้ง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๒.๑๓ ว่าที่ ร.ต.ต้นตระกูล	รุ่นใหม่	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๒.๑๔ นายธวัช	นิลนามะ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม
- ๒) ดำเนินงานตามโครงการโรงเรียนคุณธรรมให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุตามตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด
- ๓) ประเมิน สรุป รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๓. งานศูนย์สื่อและแหล่งเรียนรู้

๒๓.๑ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	หัวหน้า
๒๓.๒ นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๓ นางตรังพร	ขบวนฉลาด	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๔ นางประสพ	ธนะสูตร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๕ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๖ นางสาวแพรวพรรณ	พุกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๗ นางเพ็ญพิศ	สัจธรรม	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๘ นางจันทิ์จุฑา	พิมพ์า	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๙ นายณัฐวุฒิ	แก้วอาจ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๑๐ นางสาวณัชชา	วรรณทะมาศ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๑๑ นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๑๒ นายมนตรี	ปนสันเทียะ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๑๓ นายพงษ์กร	สมอบ้าน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๓.๑๔ นายเฉลิมพงศ์	ผิงงุเหลือ้ม	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) จัดทำแผนงาน งานศูนย์สื่อและแหล่งเรียนรู้
- ๒) สํารวจสื่อการสอนของครูทุกกลุ่มสาระ และสํารวจแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นทั้งในสถานศึกษา ชุมชน ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓) จัดระบบ เพื่อรวบรวมเผยแพร่ สื่อนวัตกรรมของครูทุกกลุ่มสาระ และแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ
- ๔) ส่งเสริมสนับสนุนให้ครู สร้าง พัฒนา ปรับปรุง และใช้สื่อนวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอก โรงเรียน จัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๕) ประเมินผล สรุป และรายงานผล งานศูนย์สื่อและแหล่งเรียนรู้
- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๔. งานโรงเรียนมาตรฐานสากล

๒๔.๑	นางสาวมาลี	วิไลกลาง	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๒๔.๒	นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๓	นายธัชพนธ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๔	นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๕	นางขวัญภัทร	สีปสุนทร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๖	นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๗	นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๘	นายอดุลย์	งามดี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๙	นางสาวจุฑามาศ	แช่ตั้ง	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๑๐	นายกฤษกร	พฤกษ์ศรีรัตน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๒๔.๑๑	นางสาวช่อเพชร	แช่ม่อ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๔.๑๒	นายธวัช	นิลนามะ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๔.๑๓	นางสาวณัฐริกา	เวียงคำ	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๔.๑๔	นางสาวเพลินพิศ	กุสาวดี	ตำแหน่ง	ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนทำงานเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการประเมินผลความก้าวหน้าการจัดการศึกษาในโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ๒) ประสานการดำเนินการขับเคลื่อนเกี่ยวกับโรงเรียนมาตรฐานสากลกับคณะต่าง ๆ

๓) ตรวจสอบและประเมินผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน ตามเกณฑ์โรงเรียน
มาตรฐานสากล

๔) รวบรวมข้อมูลและรายงานข้อมูลความสำเร็จทุก ๆ ด้านเพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและนำเสนอ
ต่อหน่วยงานต้นสังกัด

๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๕. งานเทียบโอนผลการเรียน

๒๕.๑ นางรำไพ	วันไธสง	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒๕.๒ นางมาธนี	อินทร์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๕.๓ นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๕.๔ นายทวีวัฒน์	พิมพ์สวัสดิ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๕.๕ นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วยและเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการปฏิบัติงาน งานเทียบโอนผลการเรียน
- ๒) จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร ระเบียบ คู่มือ เกี่ยวกับงานเทียบโอนผลการเรียน
- ๓) ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้กับนักเรียนที่ร้องขอ ให้ถูกต้องตามระเบียบ
- ๔) เสนอผลการเทียบโอนต่อผู้บริหารสถานศึกษาตัดสินอนุมัติการเทียบโอน
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒๖. งานประเมินผลการดำเนินงานฝ่ายวิชาการ

๒๖.๑ นางปัทมา	อินทร์รอด	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒๖.๒ นางพัชรินทร์	ทুমมะชาติ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๖.๓ นางสาวนิลบล	แสนสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๖.๔ นางขวัญนภทร	สีบุญสงคร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๖.๕ นายภูธเนตร	หินชุย	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒๖.๖ นายวิช	นิลนามะ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๖.๗ นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๖.๘ นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๖.๙ นางสาวช่อเพชร	เข้มม่อ	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๒๖.๑๐ นางสาวศุภนิดา	หันกลาง	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ศึกษาระบบงาน วางแผนเพื่อการประเมินผลการดำเนินงานในฝ่ายวิชาการ
- ๒) ดำเนินการประเมินผล การดำเนินงานในฝ่ายวิชาการ
- ๓) สรุป ประเมิน และรายงานผล การดำเนินงานฝ่ายวิชาการ
- ๔) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คำสั่งกลุ่มงานแผนและประกันคุณภาพการศึกษา
กลุ่มงานแผนและประกันคุณภาพการศึกษา

๑. งานการวางแผนและพัฒนาโรงเรียน

๑.๑ งานการกำหนดทิศทางการพัฒนาโรงเรียน

๑.๑.๑ นายพานเงิน	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑.๑.๒ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑.๓ นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑.๔ นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑.๕ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑.๖ นางสาวสุกัญญา	เชื้ออินทร์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๑.๗ นายธัชพนธ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนการดำเนินงานแผนงานและงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในโรงเรียน
- ๒) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT Analysis) ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกลยุทธ์ของกระทรวงศึกษาธิการ
- ๓) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน
- ๔) ประชุมเพื่อประมาณการและกำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายประจำปี
- ๕) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานบริหารสำนักงานฝ่าย
- ๖) นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒. งานแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

๑.๒.๑ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๑.๒.๒ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๒.๓ นางสาวสุกัญญา	เชื้ออินทร์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๒.๔ นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๒.๕ นายธัชพนธ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๑.๒.๖ นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) ประมาณการและกำหนดวงเงินค่าใช้จ่ายประจำปี
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี
- ๓) กำกับ ติดตาม ประเมินผล สรุป และรายงานผล กิจกรรมโครงการ
- ๔) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. งานการจัดระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

๒.๑ นายกิตติธัช	สีปสุนทร	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๒.๒ นางจันทิ์จุฑา	พิมพา	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒.๓ นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒.๔ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๒.๕ นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๒.๖ นายไกรสร	เรืองเวชภัคดี	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๒.๗ นายเฉลิมพงศ์	ผินงูเหลือม	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๒.๘ นางอารรัตน์	สุคนธาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๒.๙ นายสิปปนนท์	สายสิน	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๒.๑๐ นายกฤติกร	หวังอ้อมกลาง	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนงานการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี
- ๒) พัฒนาบุคลากรผู้รับผิดชอบระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการดำเนินงาน
 - ๓) จัดระบบฐานข้อมูลสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - ๔) จัดระบบสารสนเทศ ประสานงานและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากฝ่ายอื่น ๆ เพื่อดำเนินการ
 - ๕) รวบรวมจัดเก็บสารสนเทศให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
 - ๖) จัดทำรายงาน และป้ายสารสนเทศ เพื่อนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน และให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความร่วมมือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ นำเสนอข้อมูล และให้บริการด้านข้อมูลสารสนเทศ แก่บุคลากรและบุคคลทั่วไป
 - ๗) ออกแบบ ดูแล และพัฒนาเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ นำเสนอข้อมูลสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์โรงเรียน
 - ๘) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี

- ๙) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
 ๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. งานจัดระบบประกันคุณภาพภายใน

๓.๑ นายธัชพนธ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๓.๒ นางสาวสุกัญญา	เชื้ออินทร์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๓ นางสมจิตร	ศรีสุข	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๔ นางสาวมาลี	วิลัยกลาง	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๕ นางสาวอรกัญญา	บุญชุมวงศ์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๖ นายสุรชัย	ปัญญา	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๗ นายภูธรเนตร	หินชุย	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๘ นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๙ นางสาวปิยรัตน์	แววจะบก	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๐ นางสาวศุภนิดา	หันกลาง	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๓.๑๑ นางสาวนาถนารี	นรินทร์นอก	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผน การดำเนินงานจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
- ๒) กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- ๓) จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานและดำเนินงานตามแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- ๔) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา และมีการตรวจสอบและทบทวน คุณภาพการศึกษา เพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- ๕) จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน
- ๖) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานจัดระบบประกันคุณภาพภายใน
- ๗) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. งานการควบคุมภายในและการคำนวณต้นทุนผลผลิต

๔.๑ นายธัชพนธ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง	ครู	หัวหน้า
๔.๒ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย
๔.๓ นางสาวสุกัญญา	เชื้ออินทร์	ตำแหน่ง	ครู	ผู้ช่วย

๔.๔ นายวินัย	เขตต์กลาง	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๔.๕ นางสาวพัชรี	มนัสการ	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๔.๖ นางสาวรัตติกาล	เพ็ญน้ำคำ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาตามโครงสร้างและภารกิจสถานศึกษา
- ๒) วิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงาน กำหนดปัจจัยเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยง
- ๓) กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงในการดำเนินงานของสถานศึกษา
- ๔) วางแผนการจัดระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
- ๕) ดำเนินการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องนำมามาตรการป้องกันความเสี่ยงไปใช้ในการควบคุมการดำเนินงาน
- ๖) ดำเนินการควบคุมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินกำหนด
- ๗) กำหนดแนวปฏิบัติ วิธีการการคำนวณต้นทุนการผลิต
- ๘) ดำเนินการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการคำนวณต้นทุนการผลิต
- ๙) วิเคราะห์ความคุ้มค่าของต้นทุนการผลิต
- ๑๐) วิเคราะห์ปรับปรุงพัฒนาการคำนวณต้นทุนการผลิต
- ๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๒) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานการควบคุมภายใน
- ๑๓) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๑๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. งานข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล Data Management Center (DMC)

๕.๑ นายณรงค์เดช	มะลิศรี	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๕.๒ นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๓ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๔ นายพงษ์กร	สมอบ้าน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๕ นางภิญญาภรณ์	วิเวกวิน	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๕.๖ นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๕.๗ นางอารรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๕.๘ นายเฉลิมพงศ์	ผินงูเหลือม	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๕.๙ นายกฤติกร	หวังอ้อมกลาง	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนดำเนินงานระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
- ๒) ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (ข้อมูล ๑๐ มิถุนายนและพฤศจิกายน)
- ๓) สรุปรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคลส่งให้กับหน่วยงานต้นสังกัด
- ๔) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล Data Management Center (DMC)
- ๕) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา
- ๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. งานการจัดระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี

๖.๑ นายกิตติธัช	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๖.๒ นางจันทิมา	พิมพ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๓ นางอรทัย	วงศ์แก้ว	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๔ นายณรงค์เดช	มะลิ่งศรี	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๕ นายมานพ	ศรีสวัสดิ์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๖ นางขวัญกัญญา	สีบสุนทร	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๖.๗ นายเมืองมนต์	เชษฐสิงห์	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย	ผู้ช่วย
๖.๘ นางญาณิศา	พลแดง	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖.๙ นายไกรสร	เรืองเวชภักดี	ตำแหน่ง พนักงานราชการ	ผู้ช่วย
๖.๑๐ นายเฉลิมพงศ์	ผิงจุเหลียม	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๖.๑๑ นางอารรัตน์	สุคนธชาติ	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๖.๑๒ นายสิปปนนท์	สายสิน	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย
๖.๑๓ นายกฤติกร	หวังอ้อมกลาง	ตำแหน่ง ครูพิเศษ	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

- ๑) วางแผนดำเนินงานเว็บไซต์โรงเรียน งานการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี
- ๒) พัฒนาบุคลากรผู้รับผิดชอบ งานเว็บไซต์โรงเรียน งานระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในการดำเนินงาน
- ๓) จัดระบบฐานข้อมูลสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ๔) จัดระบบสารสนเทศ ประสานงานและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศจากฝ่ายอื่น ๆ เพื่อดำเนินการ
- ๕) รวบรวมจัดเก็บสารสนเทศให้เป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๖) จัดทำรายงาน และป้ายสารสนเทศ เพื่อนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน และให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ขอความร่วมมือ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ นำเสนอข้อมูล และให้บริการด้านข้อมูลสารสนเทศ แก่บุคลากรและบุคคลทั่วไป

๗) ออกแบบ ดูแล และพัฒนาเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ นำเสนอข้อมูลสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์ โรงเรียน

๘) ประเมินผล สรุป และรายงานผลงานการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยี

๙) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. งานประเมินผลงานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา

๗.๑ นายจำเริญ	ทองนำ	ตำแหน่ง ครู	หัวหน้า
๗.๒ นางสาวสุกัญญา	เชื้ออินทร์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย
๗.๓ นายรัชพงษ์	ไสยาสน์	ตำแหน่ง ครู	ผู้ช่วย

หน้าที่รับผิดชอบ

๑) วางแผนประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ

๒) จัดทำเอกสาร แบบประเมินผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ

๓) จัดทำเอกสาร แบบประเมินผลการดำเนินงานในระดับหน่วยงานย่อยภายในโรงเรียน

๔) ประเมินผล สรุป และรายงานผลการดำเนินงานแผนงานและประกันคุณภาพ

๕) นำผลประเมินไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนา

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย